

دليل المستخدم لمنصة الشراء الحكومي

الموحد





		رس	القهر
	5	تسجيل الدخول	1.0
	9	الصفحة الرنيسية	2.0
	10	المستندات	3.0
10		.3 رفع المستند	.1
11		.3 تحميل النموذج	.2
11		.3 تعديل المستند	.3
12		.3 إزالة المستند	.4
12		.3 المحادثات	.5
	13	الاتفاقيات الإطارية	4.0
14		4 الترسية	.1
15		4.1.1 تعديل او تخفيض سعر المنتج	
16		4.1.2 نتيجة الترسية	
17		4.1.3 المحادثات	
18		4 العقود	.2
18		4.2.1توقيع العقد	
20		4.2.2 عرض العقد بعد التوقيع عليه	
20		4.2.3 المحادثات	
	22	طلباتي	5.0
23		5.1.1 إنشاء طلب جديد	
24		5.1.2 المحادثات	
	24	طلبات المعلومات (RFI)	6.0
25		.6 الإجابة على طلب المعلومات	.1
27		.6 إضافة منتجات على طلب المعلومات	.2
30		6.2.1 محادثات داخل طلب المعلومات	
30		6.2.2 محادثات داخل المنتجات	
	31	ملفي الشخصي	7.0
32		.7 تعديل أو إضافة المعلومات	.1
32		.7 إضافة جهات الإتصال	.2
	34	تسجيل الخروج	8.0





دليل المستخدم لبوابة الموردين

1.0 تسجيل الدخول

 الخطوة الأولى هي تسجيل الدخول إلى منصة الشراء الحكومي الموحد. للقيام بذلك قم بالدخول على الرابط التالي الخاص بموقع هيئة كفاءة الإنفاق والمشرو عات الحكومية EXPRO: (<u>https://expro.gov.sa</u>) والنقر على منصة إكسبرو.

	الملة إكسيو (بواية الموظفين) (كول تساعدك؟)	
	مرحباً بك في موقع إكسبرو منه عنه الإنش الشيمة التعنية	
كفاءة. تميز. تقدم.		<
O		



2. قم بالنقر على الدخول باستخدام النفاذ الوطني الموحد.



3. بعد الإنتهاء من التحقق عبر النفاذ الوطني الموحد يرجى النقر على منصة الشراء الحكومي الموحد.





4. اذا لم يكن لديك تسجيل مسبق على منصة الشراء الحكومي الموحد سيقوم النظام بتحويلك الى الشاشة أدناه يجب عليك ادخال رقم السجل التجاري مع الالتزام بالتعليمات المذكورة.

	لاستكمال طلب التسويل في منصة الشراء التكومية المودد يجب أن يكون مقدم الطلب مالك/مدير متعدد أو مقوّض و قم السجل التجاري:	
	اليود الإنكروني: الترج من منهوي مركز اليوسم. الأكيد	
to guindy action	0 منحة الشراء الحكومي الموجد 2024	- agail

5. بعد إدخال رقم السجل التجاري و النقر على "تأكيد". ستظهر صفحة تسجيل المورد كما هو موضح أدناه:

رقم المنشأة الموحد:	اسم الشركة:	
TOWARRY	شركة ابتكار للتقنية المحدودة	
البريد الإلكتروني:	رقم السجل التجاري:	
ana inergi@iner@inera	1010183447	
الهاتف:	المدينة:	
ONNEED	and	
رقم التواصل:	العنوان:	
moco44ma	0000 FL/L (000	
	الرمز البريدي:	
	101	
	🔳 أمّر بأنني مَرأت وفهمت وأوافق على ذلك	
	ىلكىد	



7. قم بإدخال بيانتك و انقر على تأكيد. سيكون طلبك في "حالة انتظار " لحين يتم نفعيله من مسؤول النظام.



إذا واجهت أي صعوبة في هذه الخطوة، فيمكنك الاتصال بالمسؤول التقنى للنظام للحصول على مزيد من الإرشادات.



2.0 الصفحة الرئيسية

تعتبر الصفحة الرئيسية لنظام بوابة الموردين نقطة البداية للموردين للتنقل والوصول إلى وظائف النظام بشكل سريع وفعال.



ملاحظة : يستطيع المورد تغيير لغة النظام عن طريق النقر على زر اللغة واختيار اللغة المرغوبة.

3.0

وفيها يتم عرض جميع المستندات المطلوب رفعها من قبل الموردين .

يستطيع المورد الوصول إلى هذه الصفحة من خلال النقر على المستندات من الصفحة الرئيسية وستظهر صفحة المستندات أدناه , التي من خلالها يمكن القيام ب: (عرض ,رفع , تحميل النموذج , تعديل , إزالة) المستند وإجراء محادثة مع مستخدم نظام الشراء الحكومي الموحد.

شغف الابتكار 🝷		منعة الإتفاقيات الإطارية للشراء الحكومي الم كري
	🕯 / مستندانی	
	المستندات	
	ןשא וואשיניב	
۲	صورة عن الهوية للمورد	
۲	شهادة السجل التجاري	شغف الابتكار

3.1 رفع المستند

من شاشة عرض المستندات, قم بالنقر على المستند المراد رفع ملف له; سوف تظهر لك الشاشة أدناه:

	希 / مستنداتي / شهادة السجل التجاري
	شمادة السحاء التحليي
	صيغة الملف المقبولة pdf
	No file chosen Choose File
	📥 تحمیل النموذج
إلغاء تأكيد	
	السجل
	لا توجد تعليقات حالياً.
	اکتب رسالة
	ارسال 🖉

2. اختر الملف المراد رفعه; من خلال النقر على زر اختيار الملف.

No file chosen Choose File

- د. انقر على زر تأكيد تأكيد , لحفظ الملف .
- 4. اذا اردت التراجع عن رفع المستند; انقر على زر إلغاء إلغاء.

3.2 تحميل النموذج

- من شاشة عرض المستندات , قم بالنقر على المستند المراد تحميل نموذجه .
- قم بالنقر على زر تحميل النموذج للمحتمين النموذج ; سوف يتم تحميل النموذج.

3.3 تعديل المستند

- من شاشة عرض المستندات, قم بالنقر على المستند المراد تعديله.
 - ٤. قم بالتعديل المطلوب ; من خلال النقر على زر
 - انقر على زر تأكيد تأكيد حفظ التعديلات.
 - 4. اذا اردت التراجع عن التعديلات ; انقر على زر إلغاء إلغاء.

3.4 إزالة المستند

من شاشة عرض المستندات, قم بالنقر على المستند المراد إزالته.
 انقر على زر إزالة أإالة.
 انقر على زر تأكيد ألكيد إزالة الملف.
 اذا اردت التراجع عن إزالة المستند; انقر على زر إلغاء إلغاء.

3.5 المحادثات

شرکه المناره 🝷	المحكم منصة الإنفاقيات الإطارية للشراء الحكومي الموجد المحكم
	🐐 / مستنداني / شهادة السجل التجاري
[لغاء تأكيد	شهادة السجل التجاري مرعة الملف المفيولة سركة الملارة شركة الملارة شركة الملارة شركة الملارة شركة الملارة شركة الملارة شركة الملارة شركة الملارة
	السجل لا توجد تعليقات دالياً.
	اكتب رسانة
.1.27.1	
	 من ساسة عرض المستندات, قم بالنفر على المستند المراد إجراء المح قم بكتابة رسالتك داخل الصندوق المخصص.
	 يمكنك إضافة مرفق من خلال النقر على أيقونة إضافة مرفق . انقر على زر إرسال لإرسال رسالتك

4.0 الاتفاقيات الإطارية

وفيها يتم عرض جميع الاتفاقيات الإطارية العروض التي تمت الترسية عليها و العقود.

يستطيع المورد الوصول إلى هذه الصفحة من خلال النقر على الاتفاقيات الإطارية من الصفحة الرئيسية وستظهر صفحة الاتفاقيات الإطارية أدناه , التي من خلالها يمكنه عرض الاتفاقية.

شركة المنارة 🝷				ليد منصة الشراء الحكومي الموحد ال
			👫 / الإتفاقيات الإطارية	
			الإتفاقيات الإطارية	
	الفئة	الرقم المرجعي	الإسم	
۲	العمالة والتنظيف	2842024	اتفاقية العمالة المساندة	
				شركة المنارة
				الإتفاقيات الإطارية
				الترسية
				العقود

ملاحظة : يستطيع المورد رؤية جميع العروض التي قدمها وأسعارها ونتيجتها وأسباب رفضها من خلال النقر على الاتفاقية المراد رؤية عروضها , سوف تظهر لك الشاشة أدناه :

ىئارە -	شركة الد							لي منصة الشراء الحكومي الموحد المرجع
					ة المساندة	ا اتفاقية العمالا	👫 / الإتفاقيات الإطارية /	
					ö	ة المساند	اتفاقية العمال	
						2	الرقم المرجعي: 2842024 الفئة: العمالة والتنظيف	
	أسباب الرفض	النتيجة	نسبة الفرق	السعر المستهدف	سعر العرض	العرض	المنتج	
		متأهلة	0.2	0.0	4000.0	العرض الرابع	مشرف	الإتفاقيات الإطارية
		متأهلة	0.68	0.0	3500.0	العرض الثالث	عامل بدون معدات	الترسية
		متأهلة	0.42	0.0	3500.0	العرض الثالث	مشرف	العقود
		متأهلة	0.36	0.0	4500.0	العرض الثاني	مراقب	
		متأهلة	0.65	0.0	3500.0	العرض الثاني	عامل بالمعدات	
		متأهلة	0.65	0.0	3800.0	العرض الرابع	عامل بدون معدات	
		متأهلة	0.29	0.0	5000.0	العرض الأول	مراقب	
		متأهلة	0.1	0.0	4500.0	العرض الثالث	مشرف	
		متأهلة	0.6	0.0	4000.0	العرض الأول	عامل بالمعدات	
		متأهلة	0.64	0.0	4000.0	العرض الثاني	عامل بدون معدات	
		متأهلة	0.17	0.0	5000.0	العرض الثاني	مشرف	
	غير متوافق	غير مؤهل فنيا	0.55	0.0	4500.0	العرض الثالث	عامل بالمعدات	

4.1 الترسية

وفيها يتم عرض جميع الإتفاقيات التي تحتوي على العروض التي تمت الترسية عليها. يستطيع المورد الوصول إلى هذه الصفحة من خلال النقر على الترسية من القائمة الجانبية في الاتفاقيات الإطارية وستظهر صفحة الترسية أدناه , التي من خلالها يمكن القيام ب: عرض , تعديل سعر , تخفيض سعر المنتج , معرفة نتيجة الترسية وإجراء محادثة مع مستخدم نظام الشراء الحكومي الموحد .

نارة -	شركة المن					ي⁄د_ منصة الشراء الحكومي الموحد אر⊱
					🖌 / الترسية	
					الترسية	
	تاريخ الترسية	عدد العروض	الفئة	الرقم المرجعي	الإتفاقية الإطارية	
۲	>	32	العمالة والتنظيف	2842024	اتفاقية العمالة المساندة	شركة المنارة
						الإتفاقيات
						الترسية
						العقود

4.1.1 <u>تعديل او تخفيض سعر المنتج</u> يستطيع المورد تعديل او تخفيض سعر المنتج من خلال صفحة عرض الترسية : **ملاحظة** : يمكن للمورد تعديل او تخفيض سعر المنتج في مرحلة " التخفيض "

النقر على الإتفاقية المراد تعديل سعر منتج منها ; سوف تظهر الشاشة أدناه:

منارة -	شركة ال								سد مرج منصة الشراء الحكومي الموحد
						ō:	العمالة المساند	1 / الترسية / اتفاقية	
						دة	الة المساز ²⁸⁴	اتفاقية العم الرقم المرجعي: 2024	
	ملاحظة	التخفيض	أسباب الرفض	النتيجة	السعر المستهدف	السعر	العرض	المنتج	شركة المنارة
	هل في امكانية تخفيض السعر	تخفيض		مؤهل فنيا	0.0	10000.0	العرض الأول	عامل بالمعدات	الإتفاقيات التسبية
		تخفيض		مؤهل فنيا	0.0	9000.0	العرض الثاني	عامل بالمعدات	الترشية
		تعديل السعر		مؤهل فنيا	0.0	10500.0	العرض الثاني	عامل بدون معدات	- -
		تعديل السعر		مؤهل فنيا	0.0	11000.0	العرض الأول	عامل بدون معدات	

انقر على زر "تعديل السعر" او " تخفيض" ; سوف تظهر لك الشاشة أدناه:

شركة المنارة 👻			منصة الشراء الحكومي الموحد المرجع
	ارية / اتفاقية العمالة المساندة / عامل بدون معدات	🔺 / الإتفاقيات الإط	
	ون معدات	_{المنتج:} عامل بدو	
	العرض الثاني	عرض:	شركة المنارة
	0.0	السعر المستهدف:	
	1.5-	نسبة <mark>الفر</mark> ق:	
	مؤهل فنيا	النتيجة:	
	10500.0	السعر الحالي	
	10500.0	السعر	
لا يوجد تخفيض تخفيض			
	انقر على زر "تخفيض" <mark>تخفيض</mark>	خفيض السعر ثم	3. قم بتعدیل او ت

4. اذا اردت التراجع عن تعديل السعر ; انقر على زر "لا يوجد تخفيض" لا يوجد تخفيض مرجد تخفيض مرجد تخفيض مرجد تخفيض مرجد المعدل او المخفض اقل من السعر السابق.

4.1.2 نتيجة الترسية

يستطيع المورد رؤية المنتجات التي تمت الترسية عليها والتي لم يتم الترسية عليها من خلال :

النقر على الترسية من خلال القائمة الجانبية لها ;سوف تظهر لك الشاشة أدناه :

ىئارة -	شركة الم					لي. مرح منصة الشراء الحكومي الموحد المرح
					希 / الترسية	
					الترسية	
	تاريخ الترسية	عدد العروض	الفئة	الرقم المرجعي	الإتفاقية الإطارية	
۲	2024-04-28	32	العمالة والتنظيف	2842024	اتفاقية العمالة المساندة	
						شركة المنارة
						الإتفاقيات
						الترسية
						العقود

قم بالنقر على الإتفاقية المراد رؤية نتيجة الترسية لها ; سوف تظهر لك الشاشة أدناه

شركة المنارة -							سي منصة الشراء الحكومي الموجد المرجح
				اندة	ة العمالة المس	🖌 / الترسية / اتفاقية	
	الرقم المرجعي: 2024 الفئة: العمالة والتنظ						
حالة الترسية	أسباب الرفض	النتيجة	السعر المستهدف	السعر	العرض	المنتج	
تمت الترسية		متأهل	0.0	4000.0	العرض الرابع	مشرف	الإتفاقيات
تمت الترسية		متأهل	0.0	3500.0	العرض الثالث	عامل بدون معدات	الترسية
تمت الترسية		متأهل	0.0	3500.0	العرض الثالث	مشرف	العقود
تمت الترسية		متأهل	0.0	4500.0	العرض الثاني	مراقب	
تمت الترسية		متأهل	0.0	3500.0	العرض الثاني	عامل بالمعدات	
تمت الترسية		متأهل	0.0	3800.0	العرض الرابع	عامل بدون معدات	
لم يتم الترسية		متأهل	0.0	5000.0	العرض الأول	مراقب	
لم يتم الترسية		متأهل	0.0	4500.0	العرض الثالث	مشرف	

ملاحظة : يمكن للمورد رؤية إشعار قرار الترسية وتحميل ملف "Excel" نتيجة الترسية من قسم المحادثات.

	الس
بليقات	تع 2 🗪
EXPRO USER م النظر في أيول prre:-r 3-r 1 و ال	<u> </u>
فرار اعتدار عن ترسية اتماقية (حارية	
برمم امريجي سميمسه. اسم الماضية:	
المدة: 4 شهر	
موقع التنفيذ: المملكة العربية السعودية	
نوع الاتفاقية: اتفاقية اطارية	
السادة/ الشركة شركة المنارة	
السجل التجاري: 1010242456	
بداية نود أن تشكركم على المشاركة في المنافسة أعلاه، ونود إشعاركم بأنه تم الانتهاء من فحص وتقييم جميع العطاءات المقدمة وفق نظام المنافسات والمشتريات الحكومية ولائحت التنفيذية بالإضافة إلى المعابير الموضحة في كراسة الشروط والمواصفات، ويؤسفنا إلىلكم بأنه لم بتم قبول عرضكم وذلك بسب التوصية بالترسية على المتنافسين الأعلى درجة في الترتيب وبحد أفعى 50% من الإصادة الحياتين للقبيم الذكل، بناء على البند (50) الفقرة الرابعة من كراسة الشروط والمواصفات، والمتضاور على مو التصويف التسييم على المتباسين أعلى حديث أفتى القتبي محيد أهم من محيد المتأسسين.	
وعليه، أوحبت لجنة فحص العروض باستبعاد العرض المقدم من الترسية. 	
مع التحية.	
هيئة كفاءة الإنهاق والمشروعات الحكومية	
EXPRO USER	
تم النشر في أبريل F13-1-7-12-17 م	
إشعار قرار ترسية اتفاقية إطارية	
الرمم المرجعي للمنافسة. المراح المراجع المنافسة :	
اسم المنافسة . المقابق العمانة المسادة المدة: 4- شمر	
است. موقع التفيد: المملكة العابية السعودية	
نوع الأتفاقية: اتفاقية اطارية	
السادة/ الشركة شركة المنارة	
السجل التجاري: 1010242456	
بداية بود أن تشكركم على المشاركة في المناهسة أعلمه ويسرنا الشاركم بريسية المناهسة عليكم ومقاً للتعاميل المبينة في الملف المرفق وذلك ليزامل الاتمانية، الأحمال ومرا المشتريات المقدمة خلال عرضكم الفني والمالي، بموجب شروط ومواحمات المنافسة التي تدخمع لما دص عليه نظام المنافسات والمشتريات الحكومية ولوائحه، مع مراعاة أي تدفين للأسعار تم تقديمه في المنافسة ونود التأكيد بأنه لا يجوز توريد أي مشتريات أو تنفيذ أي أعمال الذي في أطار ما تحت عليه التنافية، في أن يوني ونوائدها مورف وحدائها وأسعار مقدراتها في هدف المنافسة، أو ملاحق هذا الإنضار دوريد أي مشتريات أو تنفيذ أي أعمال الذي أطار ما تحت عليه التنافية، فإنه لا يجوز توريد أي مشتريات أو تنفيذ أي أعمال الذي المستقدين المشتريات المشتريات الحكومية الموحومة وحدائها وأسعار مقدراتها في هدف المنافسة، أو ملاحق هذا الإنصار من حدور أمر شرك كتابي من الجهة الحكومية المستفيدة وفق شوط وأحام الاتفاقية الإطارية محدائم والمي المالي المراحل المقدومة وعدائها وأسعار مقدراتها في هدف	
الانفاضية على وجوب تحديدها.وننوه إلى إن نفاد هذا الفرار وسيانه مشروط بإعتماد الارسية ثم توفيع الانفاضية ولن يترتب على هيئة كفاعة الإنفاق والمشروعات الحكومية والحوات الحكومية إي التزام فاتوني إلا بعد توقيع الاتفاقية كما لن يترتب أي التزام مالي على أي جهة حكومية مستفيدة إلا حين تصدر تلك الجهة أمر شراء كتابي طبقاً لأحكامه وشروطه التي نصت عليها الاتفاقية الإطارية. -	
مع التحية.	
هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية	
Awarding Excel	

4.1.3 المحادثات

- من شاشة عرض الترسية, قم بالنقر على الاتفاقية المراد إجراء المحادثة له.
 - قم بكتابة رسالتك داخل الصندوق المخصص.

$\overline{\mathbf{v}}$	د توجد تعليقات حالياً.
	اكتب رسالة
8	إرسال

- يمكنك إضافة مرفق من خلال النقر على أيقونة إضافة مرفق 3
 - 4. انقر على زر إرسال إرسال ز المناتك .

4.2 العقود

وفيها يتم عرض جميع العقود الخاصبة بالمورد المطلوب التوقيع عليها.

يستطيع المورد الوصول إلى هذه الصفحة من خلال النقر على العقود من القائمة الجانبية الاتفاقيات الإطارية وستظهر صفحة العقود أدناه , التي من خلالها يمكن القيام ب: عرض ,توقيع العقد ,وإجراء المحادثات مع مستخدم نظام الشراء الموحد .

لمنارة •	شرکة ا					الموجد المراء الحكومي الموجد الموج
					希 / العقود	
					العقود	
	عدد العروض	تاريخ إنتهاء العقد	تاريخ بداية العقد	الرقم المرجعي	الإتفاقية الإطارية	
۲	6	2024-04-30	2024-04-28	2842024	اتفاقية العمالة المساندة	
						شركة المنارة
						الإتفاقيات
						الترسية
						العقود

4.2.1 توقيع العقد

يستطيع المورد توقيع العقد من خلال:

النقر على الاتفاقية المراد توقيع عقدها من صفحة عرض العقود ; سوف تظهر لك الشاشة أدناه :

شركة المنارة 👻						المو <mark>حد الموحد الموحد الموحد المو</mark> حد الموحد
				لة المساندة	👫 / العقود / اتفاقية العما	
				المساندة النفر هنا	اتفاقية العمالة الرقم المربعي: 2842024 للإطلاع على العقد الرجاء	شرکهٔ الماره
الوزن الكلي	الوزن المالي	الوزن الفني	السعر	العرض	المنتج	
61.48	46.48	15.0	3500.0	العرض الثالث	مشرف	لإتفاقيات
61.48	46.48	15.0	4500.0	العرض الثاني	مراقب	لترسية
61.48	46.48	15.0	3500.0	العرض الثاني	عامل بالمعدات	لعقود
61.48	46.48	15.0	3500.0	العرض الثالث	عامل بدون معدات	
61.48	46.48	15.0	4000.0	العرض الرابع	مشرف	
58.16	43.16	15.0	3800.0	العرض الرابع	عامل بدون معدات	

النقر على زر "النقر هنا" النقر هنا ; سوف تظهر لك الشاشة أدناه :

النقر على زر "توقيع" توقيع إسوف يظهر لك عقد الاتفاقية للتوقيع عليه

شركة المنارغ (المناج التوميم × يوفع اللي حب بالتظار التوميم ×		odoo	A DAR
	-	+ 199% : EXPRO	« تتر البدا
		المقدمة الاتفافية الإطارية الموحدة اتفاقية العمالة المسا ندة	
		المبرمة في 1443 هـ وبين :	
(2) - شركة المنارة. لا الحكومية) عن الجهات الحكومية في وم الملكي رقم (م/128) وتاريخ	و لانعاق والمشروعات حكومية الصادر بالمرس	(1) هيئة كفاءة الإنفاق والمنتروعات الحكومية. وهن الماقية تنوت فيها الجهة المختصة بالشراء الموجد (هيئة كفاءه الر إبرامها عملًا بالفقرة 1 من المادة رقم 14 من نظام المناقسات والمشتريات ال إبرامها عملًا بالفقرة 1 من المادة رقم 14 من نظام المناقسات والمشتريات ال	

4. قم بتوقيع العقد من خلال النقر على المكان المخصص للتوقيع ثم انقر على زر "تصديق وإرسال المستند المكتمل " تصديق وإرسال المستند المكتمل التي تظهر عند الإنتهاء من التوقيع

ستظهر لك شاشة شكر منبثقة :

- انقر على زر "عرض المستند" عرض المستند ; عرض نسخة المستند بعد التوقيع عليه .
 - 4.2.2 عرض العقد بعد التوقيع عليه
 - النقر على الاتفاقية المراد رؤية العقد لها من صفحة عرض العقود.
 - النقر على زر "النقر هنا" النقر هنا ; سوف تظهر لك الشاشة أدناه :

النقر على زر "عرض العقد" عرض العقد

4.2.3 المحادثات

يوجد موقعين لإجراء المحادثات مع مستخدم منصة الشراح الحكومي الموحد :

لإجراء محادثة حول العقد :

/ العقود / اتفاقية العمالة المساندة

اتفاقية العمالة المساندة

الرقم المرجعي: 2842024 للإطلاع على العقد الرجاء	بر هنا				
المنتج	العرض	السعر	الوزن الفني	الوزن المالي	الوزن الكلي
مشرف	العرض الثالث	3500.0	15.0	46.48	61.48
مراقب	العرض الثاني	4500.0	15.0	46.48	61.48
عامل بالمعدات	العرض الثاني	3500.0	15.0	46.48	61.48
عامل بدون معدات	العرض الثالث	3500.0	15.0	46.48	61.48
مشرف	العرض الرابع	4000.0	15.0	46.48	61.48
عامل بدون معدات	العرض الرابع	3800.0	15.0	43.16	58.16
السجل ۱ توجد تعلیقات حالیاً.	Ţ				

اکتب رسالة	
إرسال 🔗	

- من شاشة عرض العقود, قم بالنقر على العقد المراد إجراء المحادثة له.
 - ٤. قم بكتابة رسالتك داخل الصندوق المخصص.

ملاحظة : يمكنك إضافة مرفق من خلال النقر على أيقونة إضافة مرفق 🔊

انقر على زر إرسال إرسال; لإرسال رسالتك.

لإجراء محادثة حول توقيع العقد • 1. من شاشة عرض العقود, قم بالنقر على العقد المراد إجراء المحادثة له. 2.قم بالنقر على "النقر هنا " النقرهنا سوف تظهر لك الشاشة أدناه

		مركة المنارة / Contract for سركة المنارة / 👫 / العقود / Pdf.2842024
تم الرسال		contract for شركة المنارة - pdf.2842024
عرض العقد	معلوماتك شركة المنارة 00966797649562 د manara@ainnova.com	الملخص تاريخ الإنشاء: 28 أبريل, 2024 Wesam - الشركة - <i>بانتخار التوقيع</i> شركة المنارة - المورد - <i>تم التوقيع في 30 أبريل, 2024</i>
	7	سجل الرسائل والتواصل لا توجد تعليقات دالياً.
		اكتب رسالة
	«	إرسال

3.قم بكتابة رسالتك داخل الصندوق المخصص.

ملاحظة : يمكنك إضافة مرفق من خلال النقر على أيقونة إضافة مرفق 🔊

4. انقر على زر إرسال إرسال رسالتك .

5.0 طلباتي

فيها يتم عرض جميع الطلبات التي تم إرسالها ومعرفة حالة الطلب وإرسال طلبات جديدة .

يستطيع المستخدم الوصول إلى هذه الصفحة من خلال النقر على "طلباتي" من القائمة الرئيسية , ستظهر صفحة السجلات التابعة التي يمكن للمستخدم من خلالها القيام ب : عرض الطلبات , إنشاء طلب جديد ومعرفة حالة الطلب وإجراء محادثات مع مستخدم نظام الشراء الحكومي الموحد .

شركة المنارة 🝷					ليلا الموجد الموجد
				倄 / طلباتي	
لب جدید +	إنشاء طل			طلباتي	
	الحالة	نوع الطلب	التاريخ	الإسم	
۲	قيد الإنتظار	اقتراح	2024-04-28	إضافة تفاصيل أكثر للمنتجات التقنية	
۲	قيد الإنتظار	استئناف	2024-04-28	الرجاء تمديد الوقت	شركة المنارة
۲	قيد الإنتظار	شکوی	2024-04-28	الشروط للعقد غير واضحة	الكل
۲	قيد الإنتظار	استفسار	2024-04-28	الموعد النهائي لتقديم العروض	اقتراح
					استئناف
					شکوی
					استفسار

5.1.1 إنشاء طلب جديد

- انقر على "إنشاء طلب جديد ". إنشاء طلب جديد +.
- ستظهر شاشة إنشاء طلب جديد كما هو موضح أدناه:

شغف الابتكار *				لموحد	منصة الإتفاقيات الإطارية للشراء الحكومي ا	22
			ديد	希 / طلباتي / طلب ج		
				الإسم		
				نوع الطلب	itin anti	
				نوع الطلب الوصف	Junit Junit	
			No file ch	المستند nosen Choose File		
	تأكيد	إلغاء				
				17-1-1-1		

- قم بتعبئة الحقول المطلوبة (الإسم, نوع الطلب, الوصف)
- 4. يمكن للمستخدم رفع ملف مع الطلب من خلال النقر على "اختر ملف" واختيار الملف المراد رفعه .

	تأكيد	انقر على زر "تأكيد" للحفظ .	.5
الغاء	نقر على زر "إلغاء	اذا اردت التراجع عن الحفظ ; ا	.6

5.1.2 المحادثات

شفف الابتكار +	ليكي منصة الإتفاقيات الإطارية للشراء الدكومي الموحد المرح
	🚷 / طلباتي / الموعد النهائي لتقديم العروض
	الموعد النهائي لتقديم العروض
	التاريخ: 20-20-2024 نوع الطلب: استمسار نوع الطلب: استمسار الحامة: والانتخاب الوصف: الموعد الموالي للقديم العروض. لا يوجد مستند
S	السجل لا توجد تعليفات حالياً.
7	اکتب رساله
Χ	ايسال

- من شاشة عرض الطلبات, قم بالنقر على الطلب المراد إجراء محادثة له.
 - قم بكتابة رسالتك داخل الصندوق المخصص.
 - 3. يمكنك إضافة مرفق من خلال النقر على أيقونة إضافة مرفق 📎
 - انقر على زر إرسال إسال ; لإرسال رسالتك .

6.0 طلبات المعلومات (RFI)

فيها يتم عرض جميع طلبات المعلومات المرسلة من قبل الشراء الحكومي الموحد وإضافة منتجات لكل طلب .يستطيع المستخدم الوصول إلى هذه الصفحة من خلال النقر على "طلبات المعلومات" من القائمة الرئيسية , ستظهر صفحة السجلات التابعة التي يمكن للمستخدم من خلالها القيام ب : عرض طلب المعلومات ,معرفة حالة طلب المعلومات , الإجابة على طلب المعلومات , إضافة منتجات على طلب المعلومات ,وإجراء محادثات مع الشراء الحكومي الموحد .

شركة المنارة 🝷				ے سے منصة الشراء الحكومي الموحد المرح
			RFI / 4	
[RFI	
ىىخ	الحالة التا	الإتفاقية	الإسم	
أبب على الاسئلة 2024-04	-28 קבעַב	اتفاقية الهواتف والرسائل النصية	طلب معلومات "اتفاقية الهواتف والرسائل النصية"	شركة المنارة
				الكل
				בב ניב

6.1 الإجابة على طلب المعلومات

.1

- انقر على زر "أجب على الأسئلة". أجب على الاسئلة
- ستظهر شاشة تستطيع من خلالها الإجابة على طلب الاستطلاع كما هو موضح أدناه :

3. انقر على زر "بدء الاستطلاع" لبدء الإجابة على الأسئلة بدء الاستطلاع ستظهر لك الشاشة أدناه و اذا أردت التراجع عن بدء الاستطلاع انقر على "الرجوع RFI" الرجوع الى الRFI.

طلب معلومات "اتفاقية الهواتف والرسائل النصية" ماهو معدل نجاح توصيل الرسائل لديكم ؟
ماهي الية التحقق من معدل التوصيل لديكم ؟
نأمل منكم تحديد الناقل المستخدم لارسال الرسائل من القائمة المنسدلة محلي معلي وولي معلي و
ي عدد واجهات API المتوفرة لخدمة الرسائل النصية ؟
ماهي وثائق API المطلوبة ؟ وهل هي متضمنة نقاط النهاية والتوقيعات
الية التحقق من مزايا وخصائص API ؟
عدد الخصائص والميزات المدعومة في خدمة API مثل : إرسال الرسائل الجماعية , التذكيرات , التنبيهات , إرسال رسائل مفردة ,إرسال أكواد التحقق ,الإرسال بوقت لاحق ,التحقق من الرصيد

قم بالإجابة على أسئلة الاستطلاع ثم انقر على زر "إرسال" إرسال , ستظهر لك الشاشة أدناه:

5. يمكنك مراجعة إجاباتك من خلال النقر على "راجع إجاباتك", ويمكنك أيضا الرجوع إلى صفحة طلبات المعلومات من خلال النقر على "الرجوع إلى RFI".

6. عند الرجوع إلى طلبات المعلومات بعد الاجابة على الاستطلاع ستتغير حالة الإستطلاع من "جديد" إلى "تم الرد", وسيظهر بجانب الإستطلاع زران ; زر "مراجعة الإجابات" و زر "المنتجات" كما هو موضح أدناه :

شرکة المنارة 🔻					ع ^{ير} ي منصة الشراء الحكومي الموحد 7/5
				RFI / 🐔	
				RFI	
	التاريخ	الحالة	الإتفاقية	الإسم	
المنتجات مراجعة الإجابات	2024-04-28	تم الرد	اتفاقية الهواتف والرسائل النصية	طلب معلومات "اتفاقية الهواتف والرسائل النصية"	شركة المنارة
					الكل
					تم الرد

لمراجعة إجابات الإستطلاع انقر على "مراجعة الإجابات" مراجعة الإلبان

6.2 إضافة منتجات على طلب المعلومات

لإضافة منتجات انقر على "منتجات", ستظهر لك الشاشة أدناه:

شركة المنارة -						لي منصة الشراء الحكومي الموحد مرجع
			نف والرسائل النصية"	معلومات "اتفاقية الهوات	طلب / RFI's / 🐔	
٩	• البحث عن الكل	فلتر بواسطة: الد				
إضافة منتج 🕇						
				طة بطلب المعلومات الخاص با	لا توجد منتجات مرتب	شركة المنارة

2. يمكنك من خلال هذه الصفحة ابحث عن منتجات من خلال الحقول التالية:

٩	فلتر بواسطة: الكل • 🔹 البحث عن الكل
إضافة منتج + و ستظهر لك الشاشة أدناه	 يمكنك البدء بإضافة المنتجات من خلال النقر على زر "إضافة منتج"
	النصية" / منتج جديد RFI's / 🐗

	🖌 / RFI's / طلب معلومات "اتفاقية الهواتف والرسائل النصية" / منتج جديد	
	الإسم بالعربية	
· (+)	الإسم بالإنجليزية	شركة المنارة
	إسم العلامة التجارية:	
	السعر	
	الفئة 	
	هل المنتج وطني؟: 🗆 المحف:	
	، ويست. ا	
إلغاء تأكيد		

4. قم بتعبئة الحقول المطلوبة وانقر على زر "تأكيد" لإضافة المنتج , انقر على زر "إلغاء" اذا أردت التراجع عن إضافة منتج.

5. يمكن للمستخدم إضافة صورة للمنتج من خلال النقر على أيقونة الصورة تعديلها او حذفها بعد تحميلها من خلال ايقونة التعديل والحذف التي تظهر اسفل الصورة .

6. سيتم إضافة المنتج وحالته "قيد الانتظار " كما هو موضح أدناه , يمكن أن تتغير إلى "موافق عليه" اذا تمت الموافقة عليه أو "مرفوض" اذا تم رفضه من قبل الشراء الحكومي الموحد .

		"اتفاقية الهواتف والرسائل النصية"	ا / طلبات المعلومات / طلب معلومات	
	فلتر بواسطة: الكل • المحد من الكل			
ادمامه مست ۲			مانف سامسونچ هانف اللجهزة المحمولة	شمف الابتغار
			فيد الإشطار	

7. يستطيع المستخدم عرض المنتج من خلال النقر على الثلاث نقاط المتواجدة بجانب أسم المنتج وثم اختيار "عرض".

8. يستطيع المستخدم تعديل المنتج فقط إذا كانت حالته " قيد الانتظار " أو "مرفوض" من خلال النقر على الثلاث نقاط المتواجدة بجانب أسم المنتج > ثم اختيار "تعديل"> ثم القيام بالتعديل المطلوب > ثم النقر على تأكيد.

9. يستطيع المستخدم حذف المنتج فقط إذا كانت حالته " قيد الانتظار " من خلال النقر على الثلاث نقاط المتواجدة بجانب أسم المنتج ثم اختيار "حذف" عندها ستظهر شاشة لتأكيد الحذف يتم الضغط على "موافق" لتأكيد الحذف أو "إلغاء" للتراجع عن الحذف .

ملاحظة : إذا أصبحت حالة الاستطلاع "مغلقة" أو "منتهية" لايستطيع المستخدم إضافة منتجات لها .

6.2.1 محادثات داخل طلب المعلومات

	نب معلومات «آنفافية الهواتف والرسائل النصية" ا
Wesam	طلب معلومات "اتفاقية الهواتف والرسائل النصية"
و ارسل رسالة 🔹 🔹 ارسل رسالة	الإنتفاقية: انفاقية الهوائف والرسائل النصية الحالة: تم الرد
شغف الابتكار	السجل
	♦1 تعليق
	شفف الابتكار الشرفي فيوار ۲۰۱۲ : ۲۰۱۲ م طلب معلومات
	اكتب وسائف
	ايسال 🖉

- من شاشة عرض طلبات المعلومات, قم بالنقر على طلب المعلومات المراد إجراء محادثة له.
 - قم بكتابة رسالتك داخل الصندوق المخصص.
 - 3. يمكنك إضافة مرفق من خلال النقر على أيقونة إضافة مرفق 🕥
 - انقر على زر إرسال إسال ; لإرسال رسالتك .

6.2.2 محادثات داخل المنتجات

- من شاشة عرض طلبات المعلومات, قم بالنقر على المنتجات ثم اختر المنتج المراد إجراء محادثه له.
 - قم بكتابة رسالتك داخل الصندوق المخصص.

	• / طلات السلومات / طلب معلومات "الفاقية الهوالف والإسائل النصبة" / هالف سامسونج.	
	هاتف سامسونج	
Plateas	Nijovi, Marikaja Imare, Di DOGA Nabi Nijovi, Piscopila Nabi Nijovi, Rudolji	
	السجل د يوه ملينات مايا	<
	-Mar.20	

- 3. يمكنك إضافة مرفق من خلال النقر على ايقونة إضافة مرفق 💊
 - لنقر على زر إرسال إرسال ; لإرسال رسالتك .

7.0 ملفي الشخصي

وفيها يتم عرض جميع المعلومات وجهات الإتصال الخاصة بالمورد .

يستطيع المورد الوصول إلى هذه الصفحة من خلال النقر على ملفي الشخصي من القائمة المنسدلة التي تظهر عند النقر على اسم المورد. ستظهر صفحة ملفي الشخصي أدناه , التي من خلالها يمكن القيام ب: عرض , تعديل أو إضافة المعلومات , إضافة جهات اتصال و تعديل جهات الاتصال.

شركه المناره للاتصالات وتقلية المعلومات شركة مساهمة مقفلة ~		الموحد الموجد
	، التفاصيل	
البريد الإلكتروني	الاسم	
shwety@almanarah.com.sa	شركه المناره للاتصالات وتقنية المعلومات شركة مساهمة مففلة	
تصنيف الشركة	مجالات العمل	
تصنيف		شركه المناره للاتصالات وتقنية المعلومات شركة مساهمة مقفلة
رقم السجل التجاري	رقم المنشأة الموحد	
456		
موبایل	رقم الهاتف	
	0114160555	
المدينة	الشارع	
الرياض	6686-11663 الرياض 4112	
	الرمز البريدي	
	11663	
Confirm		

7.1 تعديل أو إضافة المعلومات

يستطيع المورد القيام بالتعديل أو الإضافة من خلال:

- النقر على الحقول المراد تعديلها أو إضافتها.
 - إدخال تعديل المراد.
- 3. يمكن المورد إضافة صورة من خلال النقر على ايقونة التعديل وتحميل الصورة المرادة ويمكنه تعديلها وحذفها بعد تحميلها من خلال ايقونة التعديل والحذف التي تظهر اسفل الصورة .

5. النقر على زر " تأكيد " تأكيد; لحفظ المعلومات .

7.2 إضافة جهات الإتصال

يستطيع المورد إضافة جهات إتصال من صفحة "ملفي الشخصي" من خلال:

إضافة جهة إتصال 🕇				جهة اتصال	
	افة جهة إتصال 🕇	إض			

النقر على زر " إضافة جهات إتصال" إضافة جهة إتصال + ; سوف تظهر لك الشاشة أدناه:

شركه المناره للاتصالات وتقنية المعلومات شركة مساهمة مقفلة ×			لادٍ منصة الشراء الحكومي الموحد مرجع
		👫 / تفاصيل / جهة اتصال جديدة	
		الاسم	
الهاتف	موبايل	البريد الالكتروني	شركه المناره للاتصالات وتقنية المعلومات
0114160555			شركة مساهمة مقفلة
المنطقة	المدينة	الشارع و الرقم	
Hokkaido	الرياض	4112 الرياض 6686-11663	
		نوع العلاقة	
		نوع العلاقة	
إلغاء تأكيد			

- إضافة معلومات جهة الاتصال
- النقر على زر "تأكيد " تأكيد ; لحفظ جهة الاتصال.
 - 4. او "إلغاء" <mark>إلغاء</mark> إللتراجع عن الإضافة .

و يستطيع المورد التعديل على جهات الإتصال من صفحة ملفي الشخصي من خلال ايقونة "تعديل" 🖉 التي تظهر بجانب جهة الاتصال .

				جهة اتصال
+ վև	إضافة جهة إتد			
	نوع العلاقة	البريد الإلكتروني	رقم الجوال	الإسم
ø	مخوّل بالتوقيع	ainnova@ainnova.con	00966797649562	شركة شغف الإبتكار

بمجرد طباعة النسخة الإلكترونية من هذا المستند فإنها تصبح غير خاضعة للرقابة وقد تصبح نسخة قديمة، يرجى الرجوع إلى نظام إدارة المحتوى المؤسسي للحصول على أخر إصدار لهذا المستند.

8.0 تسجيل الخروج

يستطيع المورد الخروج من البوابة من خلال النقر على تسجيل الخروج من القائمة المنسدلة التي تظهر عند النقر على اسم المورد.

